

FORMULAIRE DE RÉCLAMATION

Pour être admissible à recevoir une compensation monétaire, un Membre du groupe doit soumettre un Formulaire de réclamation dûment rempli ainsi qu'une Preuve de réclamation pendant la Période de réclamation à l'Administrateur des réclamations.

La Période de réclamation commence trente (30) jours après la publication de l'Avis d'approbation de l'Entente et se termine cent vingt (120) jours après cette date, soit du [●], 202[●] au [●], 202[●].

Toutes les Réclamations reçues après la Période de réclamation seront automatiquement refusées.

La Réclamation peut être soumise de l'une des façons suivantes :

Par courriel à l'adresse suivante :	Par la poste à l'adresse suivante :
lojackclaims@calamp.com	LoJack Canada Enterprises ULC À l'attention de : Administrateur des réclamations LoJack 2200 avenue Faraday, Bureau 220 Ville de Carlsbad État de Californie, 92008 États-Unis d'Amérique

.....
Veuillez remplir toutes les informations requises ci-dessous.

A. Informations personnelles

Prénom :			
Nom :			
Adresse :			
Ville :			
Province :		Code postal :	
Numéro de téléphone (jour) :			
Courriel :			

Langue préférée de correspondance :	☐ Anglais ☐ Français
Méthode de correspondance préférée :	☐ Courriel ☐ Poste

B. Détails de la Réclamation

Veillez cocher la case appropriée pour indiquer votre réponse aux questions suivantes.

1. Avez-vous conclu un contrat à durée déterminée et à exécution successive avec LoJack pour un Dispositif de repérage de marque LoJack (le « **Contrat** »)?

- ☐ Oui
☐ Non

2. La date de terminaison du Contrat était-elle postérieure au 30 juin 2020? Si oui, veuillez indiquer ci-dessous la date de terminaison du Contrat.

- ☐ Oui
☐ Non

Date: _____

3. Le 30 juin 2020, possédiez-vous ou louiez-vous un véhicule dans lequel un Dispositif de repérage de marque LoJack avait été installé conformément au Contrat ?

- ☐ Oui
☐ Non

4. Si la date de terminaison du Contrat était postérieure au 30 juin 2020, avez-vous été remboursé (en tout ou en partie) pour les avances faites à LoJack au-delà des services reçus suite à la résiliation du Contrat par LoJack ?

- ☐ Oui
☐ Non

Si vous avez répondu Oui à la question précédente, veuillez fournir plus de détails sur le remboursement reçu dans la case ci-dessous.

- ☐ Non applicable

Veillez ajouter des détails ici.

C. Preuve de Réclamation

Veillez joindre les documents suivants à ce Formulaire de réclamation :

1. Une copie d'un document d'identification valide (par exemple: permis de conduire, carte d'assurance maladie ou passeport) ; **ET**
2. Le Contrat original ou une copie de celui-ci ; **OU**
3. Toute preuve secondaire démontrant que vous possédiez ou louiez un véhicule dans lequel un Dispositif de repérage de marque LoJack était installé au 30 juin 2020 (par exemple: relevés bancaires, police d'assurance, factures d'entretien du véhicule ou autre preuve d'installation du dispositif par un tiers autorisé, lettre de LoJack concernant la fin des services, etc.) ; **ET**
4. Tout autre document que vous jugez pertinent ou que l'Administrateur des réclamations juge nécessaire, le cas échéant.

Si vous ne pouvez pas soumettre le Contrat original, veuillez vous assurer que la preuve secondaire mentionnée ci-dessus contient les informations suivantes :

1. La durée du Contrat; **ET**
2. La date d'entrée en vigueur du Contrat et/ou la date d'installation du Dispositif de repérage de marque LoJack ; **ET**
3. Le montant que vous avez payé à LoJack.

D. Déclaration

Veillez remplir la déclaration suivante.

☐ Je déclare ou j'affirme que les informations contenues dans ce Formulaire de réclamation ainsi que dans les documents justificatifs soumis comme Preuve de réclamation sont exactes et véridiques, que je suis en droit de faire cette Réclamation et que je suis dûment autorisé à la soumettre. Je comprends que ma Réclamation peut faire l'objet d'une vérification, d'un audit et d'une révision judiciaire. Je comprends également que si ma Réclamation est jugée frauduleuse, je ne recevrai aucune compensation.

E. Signature

Signature du Réclamant : _____

Date: _____